

Styreprotokoll Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS

Sted/dato: Kommunestyresalen, Engerdal kommunehus 17. mars 2025 kl. 10:00

Tilstede: Nestleder Tone Hagen
Styremedlem Per Arne Eggen
Lage Trangsrud
Mette Halvorsen Hornseth
Dan Roald Osrønningen
Tanya Irene Engelberg
Tommy Kristoffersen
Eva Nyhus
Lisa Stølvei Wærp
John Holen
Silje M. Fosshaug
Terje Haugland

Vararepr. Eldri Svisdal

Brannsjef Trond Joar Kjenstadbakk
Varabrannsjef Knut Bjørnseth
Stabssjef Øystein Aamodt
Økonomirådg. Linda Alette Løkken
Referent: Lena Lundby
Revisor: Rune J. Baukhol (på Teams)

Forfall: Sven Inge Sunde

Eldri Svisdal ønsket alle velkommen til styremøte.

Saksnr. Sak

01/25	GODKJENNING AV MØTEINNKALLING, SAKLISTE OG REFERAT FRA FORRIGE MØTE Forslag til vedtak: Innkalling, sakliste av 10. mars 2025 og referat fra forrige møte ble godkjent, og styreleder erklærte møtet for lovlig satt. Saksopplysninger: Møteleder refererte til innkalling av 10. mars 2025, med spørsmål om styret hadde innvendinger mot innkalling og sakliste. Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.
02/25	ÅRSREGNSKAP FOR 2024 Forslag til vedtak: Styret tar det fremlagte årsregnskapet for 2024 til etterretning. Saksopplysninger: Årets resultat for Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS viser et underskudd på kr 475 340,- mot budsjettert underskudd på kr 1 552 000,-. Av dette er det et underskudd på kr 1 268 231,- på avdeling for boligseksjonen, og et overskudd på drift på kr 792 891,-. At årets resultat er bedre enn budsjettert kommer av at vi også i år fikk en reduksjon i pensjonsforpliktelsen og som påvirker årets resultat positivt. Se avsnittet for årets resultat, og

pensjonskostnader og pensjonsforpliktelsen.

Resultatene pr. avdeling:

Netto pr. avdeling	Året 2024		
	Regnskap	Budsjett	Avvik
Administrasjon	-4 711 841	-2 180 343	-2 531 498
Beredskap	3 525 373	3 478 000	47 373
Forebyggende	393 577	254 400	139 177
Netto sum drift	-792 891	1 552 057	-2 344 948
Boligseksjonen	1 268 231	765 100	503 131
Netto sum	475 340	2 317 157	-1 841 817

*minustegn er lik overskudd

Sum drift viser et overskudd og et underforbruk i jf. budsjett.

I 2024 ble regningen fra NKS110 IKS (Nasjonalt Kommunesamarbeid for 110-sentralene) pålydende kr 1 824 000,- viderefakturert våre eierkommuner som vedtatt. Vi har mottatt rentemidler skogbrann for ti kommuner i 2024. Det er kjøpt inn skogbrannutstyr for midlene. På kostnadssiden har vi økte utgifter på variable lønnskostnader som gjelder uttrykninger. Vi har mottatt fakturaer for ekstra husleie etter utbygging. Ekstraregning fra DSB (Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap) gir en merkostnad som vi ikke har budsjettet med. Vi har også noe økte kostnader på bl. a. leasing av transportmidler, internett (ny hjemmeside) og arbeidstøy (nyansettelser og lager). Vi har mindre kostnader enn budsjettet på bedriftsleie og kursutgifter. Ellers ingen store avvik.

Selvkostområdet boligseksjonen viser et underskudd og et merforbruk jf. budsjett.

Gebyr for feiing og tilsyn ble i 2024 fakturert for 1 350 000,- mindre enn budsjettet. Dette skyldes både lite treff i perioder (folk er ikke på hyttene sine) og dårlig fremkommelighet frem til hyttene i perioder. Nytt fra i år er at gebyr for feiing og tilsyn er uten merverdiavgift, jfr. bestemmelser og uttalelser fra Skatteetaten. På kostnadssiden er det lavere kostnader på lønn pga. refusjon av sykepenger og mindre lønn til lærlinger enn budsjettet. Vi har mottatt fakturaer for ekstra husleie etter utbygging. Det er også økte kostnader på leasing av transportmidler, samt kostnader for utsendelse av fakturaer og digital korrespondanse. Det er blitt kjøpt inn ekstra verktøy og klær tanke på HMS-tiltak. I forbindelse med feiing og tilsyn av fritidsboliger er det økte kostnader på kostgodtgjøring og overnatting. Ellers ingen store avvik.

Årets resultat

I 2024 fikk vi en reduksjon i pensjonsforpliktelsen på kr 2 663 000,- som påvirker lønnskostnaden og årsresultatet. Driftsmessig (uten pensjonsforpliktelsen) viser årsresultatet et underskudd på kr 3 138 000,- herav et underskudd på kr 1 668 000,- på selvkostområdet.

På posten for uttrykninger går vi over budsjett også i år, men kostnaden ligger på samme nivå som i 2023. Vi har de siste årene justert denne budsjettposten gradvis og for 2025 mener vi at vi har lagt den på et nivå som er riktig.

Våre lønnskostnader er den kostnaden som påvirker vårt resultat i størst grad. Hvis vi tar bort pensjonsforpliktelsen så blir avviket på lønn et merforbruk på kr 2 063 000,-.

Lønnskostnader	2024			2023
	Regnskap	Budsjett	Avvik	Hele året
SUM FAST LØNN	47 108 874	46 953 000	155 874	45 270 101
Vikarlønn	1 503 540	1 000 000	503 540	1 602 136
Overtid	793 853	1 170 000	-376 147	1 176 238
Lønn utrykninger	5 558 816	4 200 000	1 358 816	5 674 497
Deltid ekstra	823 116	1 300 000	-476 884	974 846
Deltid øvelser og møter	829 694	600 000	229 694	808 343
SUM VARIABEL LØNN	9 509 020	8 270 000	1 239 020	10 236 061
SUM ANNEN LØNN	790 296	989 000	-198 704	972 045
Pensjonsinnskudd EKP	8 701 691	7 179 400	1 522 291	8 336 893
Pensjonsforpliktelse	-2 663 000	0	-2 663 000	-5 831 000
PENSJONSKOSTANDER	6 038 691	7 179 400	-1 140 709	2 505 893
ARBEIDSGIVERAVGIFT	7 482 661	7 733 500	-250 839	7 343 386
SYKELØNNSREFUSJON	-1 187 491	-900 000	-287 491	-1 504 386
PERIODISERT LØNN	-116 708	0	-116 708	-248 756
SUM LØNSSKOSTNADER	69 625 342	70 224 900	-599 558	64 574 343

På inntektssiden er det gebyr for feiing og tilsyn, og renteinntekter som påvirker resultatet. Gebyr for feiing og tilsyn ble i 2024 fakturert for 1 350 000,- mindre enn budsjettet. Med økte innskuddsrenter så har vi en merinntekt på kr 1 895 000,- enn budsjettet. Denne budsjettposten er justert i 2025.

Pensjonskostnader og pensjonsforpliktelsen

Pensjonsforpliktelsen beregnes ut fra hva man estimerer hva våre fremtidige forpliktelser til pensjon vil være. Hvert år justeres denne ut fra en NRS6-beregning fra aktuar. Forutsetninger som påvirker forpliktelsen er diskonteringsrenta, avkastning pensjonsmidler, lønnsvekst og G-regulering. Endring i disse forutsetningene får effekt året etter og 7 år fram i tid (korridoreffekt).

Vår pensjonskostnad for 2024 ble kr 6 039 000,-. Vi har betalt kr 10 058 000,- til Elverum kommunale pensjonskasse. Pensjonsforpliktelsen ble beregnet til en reduksjon på kr 2 663 000,- (fra aktuar).

Dette vil si at kr 10 058 000,- gikk ut av banken som går på vår likviditet. Kr 6 039 000,- gikk på vårt resultat og mot egenkapital. Pensjonsforpliktelsen på kr 2 663 000,- er «luftpenger» og påvirker resultat/egenkapital, men ikke likviditeten. Dette er utfordring da egenkapitalen og likviditeten påvirkes ulikt.

EK-prosent og likviditet

En forsvarlig egenkapital skal dekke løpende drift, selskapets risiko- og investeringsbehov og forpliktelser som selskapet til enhver tid har. En forsvarlig egenkapital må også sees sammen med selskapets likviditet.

EK-prosenten bør ikke komme under 25 % jf. råd fra revisor.

Likviditet betyr betalingsevne og sier noe om evnen til å betale løpende utgifter. Etter den generelle vurderingsregelen bør likviditetsgrad 1 ikke komme under 2.

Pr. 31.12.2024 er vår EK-prosent 41 % og likviditetsgraden er 1,8.

Både EK-prosenten og likviditeten er redusert de siste årene, dvs. EK-prosenten har økt noe de to siste årene pga. reduksjon i pensjonsforpliktelsen. Målet nå har vært å komme i balanse og ikke redusere verken EK-prosenten eller likviditeten noe fremover. For 2024 kom vi ikke helt i balanse, se avsnitt for årets resultat og pensjonskostnader.

Siste bolk for fakturering av gebyr feiing og tilsyn fritidsboliger ble i år forsinket og dette gjør at kr

1 550 000,- ikke kom inn i bank før årsskiftet. Dette påvirker likviditetsgraden negativt. Hvis vi tar hensyn til den så ligger likviditetsgraden på 2,0.

Likviditetsgraden er nå på et minimumsnivå. Det er nå ingen rom for uforutsatte utgifter og mindre investeringer.

Vår bankbeholdning ble redusert med kr 4 547 000,- i 2024. Se kontantstrømoppstillingen i årsrapporten.

BALANSE	2024	2023	2022	2021
Egenkapital 01.01.	26 525 027	27 276 097	21 137 867	22 669 748
Egenkapitalinnskudd	0	0	2 670 128	0
Overføring selvkostfond	0	0	1 029 641	0
Driftsresultat	-475 340	-751 070	2 438 462	-1 531 881
SUM EGENKAPITAL	26 049 687	26 525 027	27 276 098	21 137 867
Gjeld 01.01	38 072 740	44 241 444	40 963 641	41 370 991
Opptak gjeld	0	0	7 000 000	0
Avdrag	-670 000	-670 000	-320 000	-320 000
Endring pensjonsforpliktelse	-2 663 000	-5 831 000	-4 970 000	574 000
Endring kortsiktig gjeld	3 418 528	332 296	1 567 803	-661 350
SUM GJELD	38 158 268	38 072 740	44 241 444	40 963 641
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	64 207 955	64 597 767	71 517 542	62 101 508
EK-%	41 %	41 %	38 %	34 %

Omløpsmidler pr 31.12.2024

34 984 558

Kortsiktig gjeld pr 31.12.2024

19 304 268

LIKVIDITETSGRAD 1 (>2)	1,8	2,3	2,7	2,9
----------------------------------	------------	------------	------------	------------

Økonomirådgiver gikk igjennom årsregnskapet for 2024 og ga en utfyllende informasjon. Det ble stilt spørsmål om skogbrannmidler og ekstra faktura fra DSB som ble svart ut.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

03/25 ÅRSRAPPORT FOR 2024

Forslag til vedtak: Styret stiller seg bak den fremlagte årsrapporten for 2024, og ber administrasjonen legge den frem for representantskapet for endelig godkjenning.

Saksopplysninger: MHBR IKS har levert etter målene i virksomhetsplanen og de lovpålagte oppgavene vi er satt til å forvalte.

Vedlagte årsrapport for selskapet gir et helhetlig og detaljrikt bilde på de oppgaver og aktiviteter som har preget 2024.

Brannsjefen ga en utfyllende informasjon om årsrapporten for 2024. Det ble vist fram brannsjefens vurderinger som bl.a. strategisk plan, effektivisering, oppfølging av byggeprosesser, systematisk ledelse, prosjekt parkeringskjellere. Det ble stilt spørsmål som ble svart ut.

Korrigerer styremedlem for Rendalen og Alvdal kommune i årsrapporten.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

04/25 ÅRLIG MØTE MED REVISOR

Forslag til vedtak: Styret tar orienteringen fra revisor til etterretning.

	<p>Saksopplysninger: Revisor la fram sin oppsummering av årsoppgjørrevisjon for både styret og administrasjon, før han hadde et møte med kun styret.</p> <p><i>Revisor gikk igjennom en oppsummering av årsoppgjørrevisjon med alle, før administrasjonen gikk ut av møtet og revisor hadde et kort møte med styret.</i></p> <p>Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.</p>
05/25	<p>VEDLEGG TIL SELSKAPSAVTALE – INNHOLD PÅ EN BRANNSTASJON</p> <p>Forslag til vedtak: Styret tar saken til orientering.</p> <p>Saksopplysninger: I Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS (MHBR) selskapsavtale §6 står følgende: <i>«Hver enkelt kommune skal, innenfor sine grenser, stille funksjonelle lokaler som imøtekommer formelle krav vederlagsfritt til disposisjon for selskapets virksomhet. Kommunen dekker alle kostnader til drift og vedlikehold av disse lokalene»</i>. Ved nybygg og ombygginger av stasjoner så er det behov for å beskrive innholdet på en brannstasjon og samtidig spesifisere og avklare ansvarsfordeling mellom MHBR og eierkommunene.</p> <p>Det er gjennomført flere prosjekter de siste årene, og erfaringene fra prosjektene identifiserer et behov for å detaljere og presisere roller og ansvar både i byggeprosjekter og i den daglige driften. Det oppleves som krevende både for selskapet og de enkelte eierkommuner å skulle enes om et felles syn i hvert enkelt prosjekt. Risikoen kan være at en ender opp med ulike praksis mellom selskapet og de enkelte eierkommuner, noe som er svært uheldig.</p> <p>Selskapet har utarbeidet et forslag til detaljering av rombehov og innhold i et dokument som vi mener bør bli et vedlegg til selskapsavtalen. Administrasjonen mener at det er et naturlig oppheng av et slikt dokument, for å ha mest mulig styrende avtaler på et og samme sted.</p> <p>Administrasjonen anbefaler en prosess hvor dokumentet blir behandlet innledningsvis av styret, representantskapet, for så å sendes til alle eierkommuner for videre behandling. Dokumentet vil således bli sendt på høring hos eierkommunene, og basert på innspill og tilbakemeldinger vil videre prosess planlegges. Det er svært viktig at det blir en felles forståelse og enighet om roller og ansvar. Avsluttende behandling av dokumentet vil være gjennom styret og representantskapet, etter at høring og prosess i eierkommunene er gjennomført.</p> <p><i>Brannsjefen ga en utfyllende informasjon om dokumentet «Innhold på en brannstasjon» etter erfaringer fra flere byggeprosjekter. Dette vil sikre ensartet og lik løsning, lette prosesser i prosjektene og gi forutsigbarhet ved en forankring i eierkommunene.</i></p> <p>Vedtak: Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.</p>
06/25	<p>ORIENTERINGSSAKER</p> <p>Forslag til vedtak: Styret tar orienteringssaker til etterretning.</p> <p>Følgende orienteringssaker ble presentert:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Orientering om status og drift av selskapet <p>STATUS INFORMASJON PR. D.D.</p> <p>Brannsjefen informerte om følgende temaer:</p> <p>Beredskap:</p>

- Lyst ut stilling som fagansvarlig kompetanse, hvor Thor Arne Haug har takket ja til stillingen og begynner 1. mai.
- Dyreredning engasjerer og får mye oppmerksomhet i sosiale medier.
- Div. utrykninger som traktorbrann, koiebrann og trafikkkulykker.

Brannforebyggende:

- Nytilsatt Maren Kveen Løken begynte 1. mars i forebyggende avd. på Tynset.
- Ole Tvenge har sagt opp stillingen sin og begynner i beredskap i Elverum.
- Cubit har blitt kjøpt inn for å brukes som saksbehandlingssystem for §13 bygg.
- Trygg hjemme statusmøter avtales og gjennomføres nå i disse dager.
- Virksomheter som ønsker å selge fyrverkeri må søke om tillatelse fra brannvesenet. Har nå fått lagd nytt elektronisk skjema på vår hjemmeside, som er bedre og mer profesjonelt enn tidligere.

Boligseksjonen:

- I 2025 blir første året med årlig gebyr på alle fritidsboliger i våre 11 eierkommuner.
- Koordinator fritidsbolig er ute i langvarig permisjon, og det er derfor lyst ut et 1. års vikariat som brannforebygger. En brannforebygger i Elverum er omdisponert inn i fritidsboligdelen.
- Det skal leases 2 nye biler i boligseksjon i vår.
- Leveranser ifht. tilsyn og feiing er vi ajour iht. planen for 2025 pr. d.d.

Administrasjonen:

- Vi fikk ikke godkjent styresammensetningen i Brønnøysundregisteret pga. kvinneandelen for varamedlemmer var for lav.
- MHBR har vært sterkt delaktig i NRK-serien «Katastrofe» - som gjelder skogbrann.
- Oppfølging av strategisk plan og årsverk som gjelder for brannforebyggende avd. og administrasjonen.
- Tidligere ansatt i Trysil har sendt «varsling» til media og Arbeidstilsynet. Tidligere ansatte kan ikke varsle men kan sende tips. Dette er svart ut fra brannsjef og utrykningsledere i Trysil, som også hadde egen uttalelse i siste artikkel. Kommuneledelsen i Trysil er informert om saken.
- Brannsamarbeid Innlandet ble det gitt informasjon om.

Status Våler:

- Mellom Våler kommune og byggeier er leieavtalen ferdigstilt og kommunen har signert avtalen.
- Byggeier Nyberg har hatt møte med Abakus som vil bistå videre i prosessen.

Status Elverum:

- Slutfase av prosjektet hvor byggeprosjektet er ferdig, men mangler noe utstyr/materiell som skal på plass.

Status Trysil:

- Slutfase av prosjektet og stasjonen er tatt i bruk, men mangler noe montering av utstyr/materiell.

Status Engerdal:

- Anbefaling om ny stasjon ble enstemmig vedtatt i kommunestyremøte 11. desember 2024, planlagt byggestart i løpet av sommeren 2025.
- Samlokalisering med Sivilforsvaret er med i planen for ny stasjon.

Status Alvdal:

- Representanter fra MHBR, Sivilforsvaret og Alvdal kommune gjennomførte

	<p>informasjonsmøte med befarings 6. september 2024.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ MHBR har oversendt skriv til kommunen med beskrivelser av behov og krav til ny brannstasjon. <p>Rendalen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Er i startfasen ifht. dialog med kommunen om fremtidig behov. <p>Tolga:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Kommunen har sendt henvendelse til MHBR om eventuelt å bygge en stasjon i tilknytning til rensesanlegg. ➤ MHBR har sendt over «kravspesifikasjoner» i forhold til hva som må hensyntas ved bygging av ny brannstasjon. <p>Ble stilt spørsmål etter informasjonen fra brannsjef, som ble svart ut. Ønske om å se på framtida både ifht. øvingsanlegg og andre ting som er planlagt framover, få informasjon om endringen om gebyrer på fritidsboliger til eier av bygget.</p> <p>Vedtak: Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.</p>
07/25	STYRETS EAGENTID
08/25	<p>EVENTUELT</p> <p>Neste styremøte er endret til torsdag 19. juni 2025 kl. 10:00 i Åsnes.</p> <p>Styremøter i 2025:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mandag 17. mars i Engerdal • Torsdag 19. juni i Åsnes • Mandag 15. september i Alvdal • Mandag 8. desember i Elverum <p>Styre- og representantskapsseminar mandag 28. april 2025 kl. 10:00 – 20:00 på Tynset.</p>

Møtet hevet kl. 13:00



Sven Inge Sunde
Leder

Tone Hagen
Nestleder

Per Arne Eggen
Styremedlem

Lage Trangsrud
Styremedlem

Tommy Kristoffersen
Styremedlem

Mette Halvorsen Hornseth
Styremedlem

Tanya Irene Engelberg
Styremedlem

Eva Nyhus
Styremedlem

Lisa Stølvei Wærp
Styremedlem

Dan Roald Osrønningen
Styremedlem

John Holen
Styremedlem

Terje Haugland
Styremedlem

Silje M. Fosshaug
Styremedlem