

Styreprotokoll Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS

Sted/dato: Frich's Hotel og Spiseri Alvdal, 15. september 2025 kl. 10:00

Tilstede:

Nestleder	Tone Hagen
Styremedlem	Per Arne Eggen
	Lage Trangsrud
	Mette Halvorsen Hornseth
	Tanya Irene Engelberg
	Tommy Kristoffersen
	Eva Nyhus
	Lisa Stølvei Wærp
	Terje Haugland
	Silje M. Fossbakk

Vararepr. Ingen

Brannsjef	Trond Joar Kjenstadbakk
Stabssjef	Øystein Aamodt
Økonomirådg.	Linda Alette Løkken
Referent:	Lena Lundby
HR-internkontroll rådgiver:	Ida Marie Svestad

Forfall: Sven Inge Sunde, Dan Roald Osrønningen, John Holen

Tone Hagen ønsket alle velkommen til styremøte.

Saksnr. Sak

15/25	GODKJENNING AV MØTEINNKALLING, SAKLISTE OG REFERAT FRA FØRIGE MØTE Forslag til vedtak: Innkalling, sakliste av 8. september 2025 og referat fra forrige møte ble godkjent, og styreleder erklærte møtet for lovlig satt. Saksopplysninger: Møteleder refererte til innkalling av 8. september 2025, med spørsmål om styret hadde innvendinger mot innkalling og sakliste. Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.
16/25	ØKONOMISK RAPPORT 2. TERTIAL 2025 Forslag til vedtak: Styret tar den fremlagte økonomiske rapporten for 2. tertial til etterretning. Saksopplysninger: Resultat for Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS pr. 31.08.2025 viser et overskudd på kr 6 726 903,- mot et budsjettert overskudd på kr 1 309 674,-. Prognosen har noen momenter som er usikre, men slik vi ser det vil drift gå i balanse og boligseksjonen gå i overskudd.

Resultatene pr. avdeling:

Netto pr. avdeling	Hittil i år 2025 (Januar tom august)		
	Regnskap	Budsjett	Avvik
Administrasjon	-2 477 211	-1 939 462	-537 749
Beredskap	-2 242 568	-30 891	-2 211 677
Forebyggende	-36 161	453 673	-489 834
Netto sum drift	-4 755 940	-1 516 680	-3 239 260
Boligseksjonen	-1 970 963	207 006	-2 177 969
Netto sum	-6 726 903	-1 309 674	-5 417 229

*minustegn er lik overskudd

Sum drift viser et overskudd og ligger foran budsjett. Fem kommuner har tildelt oss rentemidler fra skogfond. Vi har kjøpt inn skogbrannutstyr for disse midlene, og for de rentemidlene vi vet kommer senere. På kostnadssiden ligger vi under budsjett både på lønnskostnader og andre driftskostnader. Det tilkommer mere kostnader nå i høst i form av lønnsoppgjør, utgifter i forhold til kompetanse og innkjøp i henhold til strategisk plan. Innkjøp som mangler fra strategisk plan er budsjettet for er ca. kr 2 300 000,-. Det foreligger ellers ingen store avvik pr. august.

Selvkostområdet feiing viser et overskudd og ligger foran budsjett. Gebyr for feiing og tilsyn for både eneboliger og fritidsboliger ble fakturert i april. Det var første gang vi fakturerte årlig gebyr for fritidsboliger. Der har vi nå utført både krediteringer og ny fakturering for bl. a. feilregistrering av bygg. Totalt ble det fakturert og kreditert under budsjett. På kostnadssiden er det på lønn brukt mindre kostnader enn budsjettet pga. av vakant stilling og sykepenger/pleiepenger, totalt utgjør det ca. kr 1 400 000,- på hele året. Den vakante stillingen er tiltenkt en fagansvarlig stilling som vil komme inn i 2026.

På andre driftskostnader går vi litt under budsjett. Det foreligger ellers ingen store avvik pr. august.

Prognosen for selskapet viser at vi sannsynlig vil gå i overskudd jf. budsjett. Det er flere momenter som kan påvirke resultatet før året er omme.

Det vil bli mindre lønnskostnader på boligseksjonen som grunnet ovenfor. Dette går på selvkost og mot selvkostfondet.

HR/internkontroll stillingen ble budsjettet for hele året, men kom inn nå i september og vil redusere noe på lønnskostnader. Lønnsoppjøret kommer nå på senhøsten og vil redusere noe på avviket på lønn.

Det vil bli mindre avskrivninger og lånekostnader enn budsjettet. Dette fordi nye kjøretøy kommer senere på året enn det som er budsjettet.

Investeringer i henhold til Strategisk plan kan bli noe høyere med tanke på økning i priser, men også at realisering av planen kan forskyves. Dvs. at noen av årets kostnader kan bli flyttet til 2026, f. eks HMS/røykdykker-samband.

I tillegg foreligger det usikkerhet rundt selskapets årlige pensjonskostnader. Dette er ikke tatt med i prognosen.

MIDT-HEDMARK BRANN- OG REDNINGSVESEN IKS ØKONOMISK RAPPORTERING PR. 31.08.2025							
Kontobeskrivelse	Hittil i år			2024		2025	
	Regnskap	Budsjett	Avvik	Regnskap	Prognose	Budsjett	Avvik
SALGSINNTEKTER AVG. PL	(3 228 763)	(3 870 000)	641 237	(7 646 161)	(6 930 000)	(6 930 000)	-
SALGSINNTEKTER AVG. FRITT	(13 469 351)	(13 790 000)	320 649	(20 413 882)	(20 685 000)	(20 685 000)	-
SUM SALGSINNTEKTER	(16 698 114)	(17 660 000)	961 886	(28 060 043)	(27 615 000)	(27 615 000)	-
OFFENTLIG TILSKUDD/REFUSJONER	(49 284 664)	(49 284 667)	3	(66 094 596)	(73 927 000)	(73 927 000)	-
ANDRE DRIFTSRELATERTE INNTEKTER	(630 680)	-	(630 680)	(1 069 288)	-	-	-
SUM ANDRE DRIFTSINNTEKTER	(49 915 344)	(49 284 667)	(630 677)	(67 163 884)	(73 927 000)	(73 927 000)	-
SUM DRIFTSINNTEKTER	(66 613 458)	(66 944 667)	331 209	(95 223 927)	(101 642 000)	(101 642 000)	-
VAREKOSTNADER	858 695	1 112 000	(253 305)	8 466 667	2 432 000	2 432 000	-
LØNSKOSTNADER	44 959 845	48 663 955	(3 704 110)	69 625 342	76 425 000	77 425 000	(1 000 000)
AVSKRIVNINGER	1 735 378	2 464 000	(728 622)	2 726 638	3 098 000	3 696 000	(600 000)
ANDRE DRIFTSKOSTNADER	12 909 699	13 783 038	(873 339)	16 828 877	19 872 000	19 872 000	-
SUM DRIFTSKOSTNADER	60 463 817	66 022 993	(5 559 176)	97 647 724	101 825 000	103 425 000	(1 600 000)
FINANSINNTEKTER	(905 243)	(1 000 000)	94 757	(2 480 220)	(1 500 000)	(1 500 000)	-
FINANSKOSTNADER	327 981	612 000	(284 019)	511 771	(633 000)	(383 000)	(250 000)
RESULTAT AV FINANSPOSTER	(577 262)	(388 000)	(189 262)	(1 948 457)	(2 133 000)	(1 883 000)	(250 000)
RESULTAT	(6 725 903)	(1 309 674)	(5 417 229)	475 340	(1 850 000)	-	(1 850 000)

MIDT-HEDMARK BRANN- OG REDNINGSVESEN IKS ØKONOMISK RAPPORTERING PR. 31.08.2025 - BOLIGSEKSJONEN					
Kontobeskrivelse	Hittil i år			2024	2025
	Regnskap	Budsjett	Avvik	Regnskap	Budsjett
SALGSINNTEKTER AVG. PL	(433 567)	(400 000)	(33 567)	(764 899)	(600 000)
SALGSINNTEKTER AVG. FRITT	(13 279 062)	(13 503 333)	224 271	(18 059 630)	(20 255 000)
SUM SALGSINNTEKTER	(13 712 629)	(13 903 333)	190 705	(18 824 530)	(20 855 000)
ANDRE DRIFTSRELATERTE INNTEKTER	(110 000)	-	(110 000)	(253 386)	-
SUM ANDRE DRIFTSINNTEKTER	(110 000)	-	(110 000)	(253 386)	-
SUM DRIFTSINNTEKTER	(13 822 629)	(13 903 333)	80 705	(19 077 915)	(20 855 000)
VAREKOSTNADER	349 839	450 000	(100 161)	858 282	900 000
LØNSKOSTNADER	7 863 600	9 666 339	(1 802 739)	13 975 865	15 755 000
AVSKRIVNINGER	112 912	192 000	(79 088)	166 725	288 000
ANDRE DRIFTSKOSTNADER	3 525 315	3 802 000	(276 685)	5 130 071	5 213 000
SUM DRIFTSKOSTNADER	11 851 666	14 110 339	(2 258 673)	20 130 943	22 156 000
RESULTAT FØR FINANS	(1 970 963)	207 006	(2 177 969)	1 053 028	1 301 000

Økonomirådgiver ga en utfyllende informasjon om økonomisk rapport pr. 31.08.2025. Prognosen tilsier at drift skal gå i balanse og boligseksjonen vil gå med et overskudd. Det ble stilt spørsmål som ble svart ut.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

17/25 ØKONOMI- OG INVESTERINGSPLAN 2026-2029 MED ÅRSBUDSJETT FOR 2026

Forslag til vedtak: Styret vedtar forslaget til økonomi- og investeringsplan 2026-2029 med årsbudsjett for 2026 for Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS. Styret vedtar låneopptak i 2025/2026 med framlagt plan for investeringer.

Saksopplysninger: Årsbudsjettet for 2026 bygger på vedtatt strategisk plan for 2025-2028.

På inntektssiden foreligger det en økning av tilskudd fra eierne. Økningen er i henhold til strategisk plan. Tilskuddet er gjenstand for vurdering i hvert budsjettår. Selskapet har ikke økt noe utover det som ble presentert i strategisk plan. Det er lagt inn en økning på gebyr for feiing og tilsyn for boliger.

På kostnadssiden er lønnskostnader lagt med en lønnsvekst jf. kommunal deflator anslått til ca. 3,4% i 2026. Avskrivningene øker ut fra planlagte investeringer. På annen driftskostnad er det lagt inn kostnader ut fra strategisk plan og normal drift. Vi har redusert kostnader der vi spare kan.

Selvkostområdet (Boligseksjonen) er budsjettet med et underskudd på kr 690 000,-.

Økonomiplanen bygger på budsjettet for 2026 og vedtatt strategisk plan for 2025-2028.

Låneforpliktelser er lagt inn med opptak av lån jf. investeringsplan, og det er beregnet avdrag og renter.

Investeringsplanen viser alle investeringer som skal aktiveres i balansen. Det betyr at de bokføres som en eiendel og avskrives over antatt levetid.

Det er i investeringsplanen lagt inn mannskapsbiler, tankbiler og andre biler. I tillegg er det lagt inn øvingscontainer, båter og ATV'er.

Låneopptak for nye investeringer i 2025/2026 anslås til:

Tankbil	kr 5 500 000,-
Redningsbil	kr 1 200 000,-
Multi-rolle kjt/krokløft	kr 2 100 000,-
Øvingscontainer	kr 2 000 000,-
Båt	kr 190 000,-
ATV	kr 340 000,-

Selskapet ber om å få justere låneopptak ut fra prisendringer fra oppsatte investeringer i strategisk plan.

Økonomirådgiver ga en utfyllende informasjon om budsjettet for 2026 som inntekter, kostnader, investeringsplan, økonomiplan. Det ble stilt spørsmål som ble svart ut.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

18/25 **RAMME 2026**

Forslag til vedtak: Styret vedtar forslaget til ramme for 2026.

Saksopplysninger: Det er lagt inn en økning av tilskuddet. Økningen er i henhold til vedtatt strategisk plan. Ingen ytterligere justeringer for 2026.

Det er et mål å komme i balanse etter flere års planlagt bruk av egenkapital og likvide midler. I siste årene har vi hatt en situasjon der egenkapital har økt, men likviditeten har gått ned.

Tilskuddet i årene fremover blir en vurdering ut fra strategisk plan og budsjettarbeid i hvert enkelt år.

Det er gjort en vurdering sammen med revisor angående egenkapitalnivå. Forsvarlig egenkapital må sees opp mot langsiktig drift, risiko, investeringsbehov og likviditeten i selskapet.

Egenkapitalprosenten bør ikke komme under 25%. Likviditetsgraden bør ikke komme under verdien 2.

Både en egenkapitalprosent på 25 og en likviditetsgrad på 2 er anbefalte minimumsnivå. Det vil si at jo nærmere vi er minimumsnivåene, jo mindre spillerom har vi til uforutsette utgifter og investeringer.

**MIDT-HEDMARK BRANN- OG REDNINGSVESEN IKS
RAMME 2026**

Kommuner	Tilskudd 2025	Tilskudd 2025 Særavtale	Tilskudd 2025 Totalt	Tilskudd 2026	Tilskudd 2026 Særavtale	Tilskudd 2026 Totalt	Tilskudd 2026 Tillegg UL-vakt	Fordelings- nøkkel
Våler	73 199 000	728 000	73 927 000	76 473 000	756 000	77 229 000	400 000	
Engerdal	5 592 000	82 000	5 674 000	5 843 000	85 000	5 928 000	400 000	7,64 %
Trysil	2 664 000	0	2 664 000	2 784 000	0	2 784 000	0	3,64 %
Elverum	8 191 000	0	8 191 000	8 557 000	0	8 557 000	0	11,19 %
Stor-Elvdal	24 317 000	0	24 317 000	25 404 000	0	25 404 000	0	33,22 %
Alvdal	3 960 000	123 000	4 083 000	4 137 000	128 000	4 265 000	0	5,41 %
Rendalen	3 638 000	123 000	3 761 000	3 801 000	128 000	3 929 000	0	4,97 %
Folldal	3 894 000	123 000	4 017 000	4 068 000	128 000	4 196 000	0	5,32 %
Tynset	2 599 000	123 000	2 722 000	2 715 000	128 000	2 843 000	0	3,55 %
Tolga	7 993 000	51 000	8 044 000	8 351 000	53 000	8 404 000	0	10,92 %
Åsnes	2 079 000	103 000	2 182 000	2 172 000	106 000	2 278 000	0	2,84 %
Åsnes	8 271 000	0	8 271 000	8 641 000	0	8 641 000	0	11,30 %
Sum	73 198 000	728 000	73 926 000	76 473 000	756 000	77 229 000	400 000	100,00 %

Økonomirådgiver ga en utfyllende informasjon om ramma for 2026. Brannsjefen ga en kort info om teknisk vakt, som Våler kommune har sagt opp, og utrykningsleder vakt i Våler.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

19/25 GEBYRREGULATIV 2026

Forslag til vedtak: Styret vedtar det fremlagte forslaget til gebyrregulativ for 2026.

Saksopplysninger: Det er lagt inn 5,5% økning på feie-/tilsynsgebyret på eneboliger og 2% økning på fritidsboliger. De siste årene har økning i gebyrene vært lavere enn pris- og lønnsvekst for å redusere fondsmidler som har vært vurdert som høy.

Årlig gebyr på fritidseiendommer ble innført i 2025. Dette er for å gjøre det mer forutsigbart for hytteeiere med et lavere årlig gebyr, samt at det forenkler planleggingen og forvaltningen av tjenesten.

Det er videre lagt inn 3,4 % økning på de øvrige gebyrene som SSB deflatorvekst anslås til, for pris- og lønnsvekst 2026.

Brannsjefen ga en utfyllende informasjon om gebyrregulativet for 2026.

Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.

20/25 VALG AV NY REVISOR

Forslag til vedtak: Styret slutter seg til administrasjonens vurdering og ber Representantskapet beslutte valg av revisor.

Saksopplysninger: Etter mange år som revisor for MHBR IKS foretar EY intern omorganisering og konsentrerer seg om Lillehammer og Gudbrandsdalen. Som følge av det har de sagt opp avtalen med MHBR. Dermed må vi inngå

ny avtale med et revisjonsfirma. Vi har vektlagt lokal tilhørighet, kompetanse og spesielt erfaring med IKS, pensjonsforpliktelse, mva-kompensasjon og selvkostområde. I henhold til regelverk om anskaffelser er dette å regne som en begrenset konkurranse der vi har bedt om tilbud fra minst 3 leverandører. De 3 firmaene som er representert lokalt er Revisorkonsult, Fram Revisjon og KPMG. En arbeidsgruppe bestående av økonomirådgiver, brannsjef og stabssjef har foretatt vurderingen av tilbudene. KPMG og Fram Revisjon har presentert tilbudene sine i møter, mens kontakten med Revisorkonsulent har vært via e-post.

	<p>Ut fra tilbudene og kontakt med de ulike leverandørene så fremsto KPMG som de med den kompetansen og erfaringen vi vektla. De har erfaring med flere IKS-selskaper og kommuner i sin portefølje. De er også et stort selskap som har spisskompetanse på de fleste områder innen revisjon. Revisor skal også være en støttende rådgiver når vi har behov for det.</p> <p>I tilbudene vi har fått så opererer KPMG med fast honorar, mens de øvrige anslår honoraret etter medgått tid.</p> <p>Årlig pris for revisjon:</p> <table data-bbox="288 506 738 611"> <tr> <td>KPMG</td> <td>kr 205 000,-</td> </tr> <tr> <td>Fram Revisjon</td> <td>kr 194 000,-</td> </tr> <tr> <td>Revisorkonsult</td> <td>kr 175 000,-</td> </tr> </table> <p>Priser eks mva.</p> <p>Konklusjon: Vår vurdering er basert på informasjonen vi har fått fra de enkelte leverandørene. Vi vurderer tilbudet fra KPMG som det beste til tross for høyest pris og baserer det på firmaets totale leveranse, spesielt i forhold til kompetanse og erfaring i forhold til kravene vi har stilt.</p> <p><i>Økonomirådgiver ga en utfyllende informasjon om valget av ny revisor.</i></p> <p>Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.</p>	KPMG	kr 205 000,-	Fram Revisjon	kr 194 000,-	Revisorkonsult	kr 175 000,-
KPMG	kr 205 000,-						
Fram Revisjon	kr 194 000,-						
Revisorkonsult	kr 175 000,-						
21/25	<p>BRANNSJEFENS PRIORITERINGER FOR 2026</p> <p>Forslag til vedtak: Styret stiller seg bak de fremlagte prioriteringene for 2026 og ber selskapet innarbeide de i sin Virksomhetsplan.</p> <p>Saksopplysninger: For MHBR IKS er driftsåret 2026 andre år i gjeldende Strategisk Plan 2025-2028. 2026 vil derfor ha som fokus å sikre en god implementering av de tiltakene og prioritetene som fremkom av denne planen.</p> <p>Utviklingstiltakene som er definert i planen vil være prosjekter som skal igangsettes i perioden. Ett av hovedtiltakene som vil omfatte hele organisasjonen i 2026 er oppdatering av Helhetlig Risiko- og sårbarhetsanalyse (Brann-ROS).</p> <p>Videre vil Virksomhetsplanene for gjeldende langtidsperiode revideres og struktureres slik at de harmoniseres med struktur og oppbygging av Strategisk Plan. Det sikrer en rød tråd i planperioden, som vil gi et godt utgangspunkt for styring, ledelse og oppfølging i perioden. Virksomhetsplanen legges frem på styremøtet i desember.</p> <p><i>Brannsjefen ga en utfyllende informasjon om prioriteter for 2026.</i></p> <p>Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.</p>						
22/25	<p>ORIENTERINGSSAKER</p> <p>Forslag til vedtak: Styret tar orienteringssaker til orientering.</p> <p>Følgende orienteringssaker ble presentert:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Orientering om status og drift av selskapet. <p>STATUS INFORMASJON PR. D.D.</p> <p>Brannsjefen informerte om følgende temaer:</p>						

Beredskap:

- Fått ny mannskapsbil i Elverum, opplæring ble gjennomført 8.-9. september. Dagens mannskapsbil i Elverum skal til Alvdal. Nåværende mannskapsbil i Alvdal blir reservebil i Elverum og reservebil i Elverum skal til Kvikne. Mannskapsbilen på Kvikne vil mest sannsynlig bli solgt etterhvert.
- Sambandsmateriell blir det testet flere systemer på, før det blir tatt en endelig avgjørelse på innkjøp.
- Øvelser går som planlagt bl.a. CBRN med helse.
- Aspirantkurset hadde helgesamling nå i uke 34, med 13 deltakere.
- Utrykningsleder deltidskurs gjennomføres nå med 12 deltakere, inklusiv 2 eksterne deltakere.
- Hendelser som bygningsbrann både i Kvikne, Tolga og Elverum, kratt-/lyngbrann i Alvdal, Elgpåkjørsel i Rendalen, akutt forurensning i Tynset, hest i kum i Follidal bl.a. Har hatt flere hendelser i juli i år enn tidligere år.

Brannforebyggende:

- Ny medarbeider begynte 1. august, Oda Svardal Berg, som er ferdigutdannet innen brannforebygging.
- Bekymringsmeldinger har vi fått ca. 30 stk. hittil i år.
- Det er generelt høyt aktivitetsnivå på avdelingen og det er gjennomført bl.a. 6. klasse undervisning sammen med El-sikkerhet, trygghetsturne for eldre i Engerdal, flere runder med opplæring hos flyktninger/voksenopplæring.
- Det planlegges åpen brannstasjon lørdag 20. september på alle våre brannstasjoner, brannøvelser for Sykehuset Innlandet på Tynset og på mange sykehjem i våre eierkommuner, trygghetstreff på brannstasjon i Tynset sammen med flere samarbeidspartnere.
- Har gjennomført flere varme arbeider kurs og det jobbes kontinuerlig med sosiale medier.

Boligseksjonen:

- Koordinator fritidsbolig er tilbake etter permisjon.
- Arbeidsleder i Elverum går inn i 6 mnd. vikariat på beredskap fra 1. oktober.
- Ellers er det relativt stabilt og det jobbes godt med feiing om dagen.
- Etter omorganisering i forebyggende avdeling er det ledig stilling som fagansvarlig i boligseksjonen fra 1. januar 2026. Denne vil bli lyst ut i løpet av relativt kort tid.
- Iht. planen så er det ajour på boliger, noe foran på fritidsboliger, men det er noe etterslep fra 2023 og 2024 som forsøkes hentet igjen i 2025 og 2026.

Administrasjonen:

- Ny medarbeider begynte 1. september, Ida Marie Svestad, som HR-Internkontroll rådgiver.
- «HMS i hverdagen – hver dag» prosjekt jobbes med nå i 2025.
- Arbeidsmiljø i MHBR ble tatt opp på ledersamling i august 2025, brannsjef har gjennomført samtale med HTV og HVO. Det vil bli gjennomført en spørreundersøkelse for de ansatte nå i høst.
- Lokale lønnsforhandlinger hadde oppstartsmøte 10. september, forhandlingsmøte blir den 22. september. Fristen er 1. oktober med å bli ferdig med lønnsforhandlingene. Resultat fra vårens sentrale forhandlinger blir tatt som utgangspunkt.
- Eierstrategi – status og prosess ble det gitt info om.
- Innhold på brannstasjoner har vi ikke fått sendt ut ennå til kommunene, har blitt litt forskjøvet pga. andre prosesser som pågår.

Status Våler:

- Anbud er sendt ut fra innbygger.

	<p>Status Elverum:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Tilpasninger rundt bygg/maskiner, slangevask er ikke operativt ennå pga. det fungerer ikke. Betaling av slangevasker er derfor holdt igjen. <p>Status Engerdal:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Jobbes med samlokalisering med Sivilforsvaret. ➤ Tegninger er godkjent av AMU, BHT, HVO og arbeidstakernes representant. ➤ Kommunedirektøren anbefaler at kostnadsrammen økes til 23. mill. eks. mva. Dette ble enstemmig vedtatt i formannskapet den 3. september og behandles i kommunestyret den 17. september. <p>Status Alvdal:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Representanter fra MHBR, Sivilforsvaret og Alvdal kommune gjennomførte informasjonsmøte med befaring den 6. september 2024. ➤ MHBR har oversendt brev til kommunen med beskrivelser av behov og krav til ny stasjon. ➤ Det er satt av midler i 2026 for prosjektering. <p>Rendalen og Stor-Elvdal:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Startfase ifht. dialog med kommunen om framtidig behov. <p>Tolga:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Har sendt henvendelse til MHBR om å ev. bygge en ny stasjon i tilknytning til nytt renseanlegg. ➤ MHBR har sendt over «kravspesifikasjoner» i forhold til hva som må hensyntas ved bygging av ny brannstasjon. <p>Vedr. sammensetning av styret og representantskap er det en arbeidsgruppe som ser på. Har sendt om styret til eierkommunene, men er bare noen få som har svar hittil.</p> <p>Vedtak: Forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.</p>
23/25	<p>STYRETS EGENTID</p> <p>Styret diskuterte grunnlaget for styreleders årlige samtale med brannsjefen om lønn- og arbeidsvilkår. Styret ønsker også en sak om status lønnsutvikling generelt i MHBR.</p>
24/25	<p>EVENTUELT</p> <p>Neste styremøte er mandag 8. desember 2025 kl. 10:00 i Elverum.</p> <p>Styremøter i 2026:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mandag 16. mars i Tolga • Mandag 15. juni i Stor-Elvdal • Mandag 14. september i Follidal • Mandag 7. desember i Elverum

Møtet hevet kl. 12:20

Sven Inge Sunde
Leder

Tone Hagen

Tone Hagen
Nestleder

Lage Trangsrud
Styremedlem

Mette Halvorsen Hornseth
Styremedlem

Eva Nyhus
Styremedlem

Dan Roald Osrønningen
Styremedlem

Terje Haugland
Styremedlem

Per Arne Eggen
Styremedlem

Tommy Kristoffersen
Styremedlem

Tanya Irene Engelberg
Styremedlem

Lisa Stølvei Wærp
Styremedlem

John Holen
Styremedlem

Silje M. Fossbakk
Styremedlem