

# Styreprotokoll Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS

**Sted/dato:** Tynset kommunehus 18. september 2023 kl. 10:00

**Tilstede:**

Leder	Sven Inge Sunde
Nestleder	Jorunn Graff Bjørnensen
Styremedlem	Helen Margrethe Schjelderup
	Arne Hagestrø
	Lage Trangsrud
	Tone Hagen
	Tommy Kristoffersen
	Eva Nyhus
	Bjørn Thomas Berget
	Tove Lisbeth Finstad
	Terje Haugland
	Frode Negård

**Vararepr.**

Brannsjef	Trond Joar Kjenstadbakk
Varabrannsjef	Knut Bjørnseth
Økonomirådg.	Linda Alette Løkken
Referent:	Lena Lundby

**Forfall:** John Olav Sundli

Leder Sven Inge Sunde ønsket alle velkommen til styremøte.

Saksnr. Sak

15/23	<b>GODKJENNING AV MØTEINNKALLING, SAKLISTE OG REFERAT FRA FORRIGE MØTE</b>  <b>Forslag til vedtak:</b> Innkalling, sakliste av 11. september 2023 og referat fra forrige møte ble godkjent, og styreleder erklærte møtet for lovlig satt.  Saksopplysninger: Møteleder refererte til innkalling av 11. september 2023, med spørsmål om styret hadde innvendinger mot innkalling og sakliste.  <b>Vedtak:</b> Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.
16/23	<b>ØKONOMISK RAPPORT 2. TERTIAL 2023</b>  <b>Forslag til vedtak:</b> Styret tar den fremlagte økonomiske rapporten for 2. tertial til etterretning.  Saksopplysninger: Resultatet pr. 31.08.2023 viser et underskudd på kr 3 386 000,- mot et budsjettert underskudd på kr 1 065 000,-. Prognosen viser at vi vil gå med et underskudd i 2023 jf. budsjett.

**Resultatene pr. avdeling:**

Netto pr. avdeling	Hittil i år 2023 (Januar tom august)		
	Regnskap	Budsjett	Avvik
Administrasjon	-2 018 426	-1 372 995	-645 431
Beredskap	6 336 581	2 363 521	3 973 060
Forebyggende	-217 631	38 055	-255 686
<b>Netto sum drift</b>	<b>4 100 524</b>	<b>1 028 581</b>	<b>3 071 943</b>
Feiing	-714 625	36 127	-750 752
<b>Netto sum</b>	<b>3 385 899</b>	<b>1 064 708</b>	<b>2 321 191</b>

\*minustegn er lik overskudd

Sum drift viser et underskudd og et merforbruk i jf. budsjett. Vi har mottatt rentemidler skogbrann fra Statsforvalteren i Innlandet for flere kommuner, og kjøpt inn skogbrannutstyr bl.a. to skogbrannhengere. På kostnadssiden har vi mottatt faktura for brukerbetaling 110. Som tidligere vedtatt dekker selskapet deler av kostnaden, resten er viderefakturert våre eierkommuner. Variable lønnskostnader, som lønn uttrykninger, er økende, samtidig som flere sykemeldinger og egenmeldinger i år har medført ekstra bruk av vikarer. Det er også økte kostnader på brannmaterieil og drift/vedlikehold driftsmidler. Vi har mottatt fakturaer fra HRP for kvalitetssikring av forebyggende- og beredskapsanalysen. Ellers ingen store avvik.

Selvkostområdet feiing viser et overskudd og et mindre forbruk jf. budsjett. Gebyr for feiing og tilsyn ble fakturert i april. Det ble fakturert litt over budsjettet. Det har kommet inn mere inntekter for fritidsboliger, resten blir fakturert i november. På kostnadssiden er det brukt mindre på lønn i forbindelse med refusjon av sykepenger og andre lønnskostnader. Vi mangler kostnader på husleie fra Tynset. Ellers ingen store avvik.

Lønnskostnaden for 2023 vil bli høyere enn budsjettet som et resultat av årets lønnsoppgjør. Tallene fra lønnsoppjøret er ikke lagt inn ennå. Det høye lønnsoppjøret vil også øke våre pensjonskostnader.

Prognosen for selskapet viser at vi vil ha et merforbruk jf. budsjett. Økte lønnskostnader er hovedgrunnen. Vi vet ennå ikke hvordan pensjonsforpliktelsen vil påvirke årets resultat.

*Økonomirådgiver ga en utfyllende info om den økonomiske rapporten pr. 2. tertial 2023. Det ble stilt spørsmål om overtidsbruk bl.a. som ble svart ut.*

**Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.**

17/23 **FRA FOREBYGGENDE- OG BEREDSKAPSANALYSE TIL STRATEGISK PLAN 2025-2028**

**Forslag til vedtak: Styret stiller seg bak videre fremdriftsplan for arbeidet med analysene og videre utvikling av Strategisk Plan 2025-2028. Styret godkjenner de Umiddelbare Tiltakene med de økonomiske beregninger som er fremlagt.**

**Saksopplysninger:**

Forebyggende- og beredskapsanalysene er utarbeidet etter nye krav i «Forskrift om organisering, bemanning og utrustning av brann- og redningsvesen og nødmeldesentralene (brann- og redningsvesenforskriften)» gjeldende fra 01.03.2022.

Arbeidet har pågått over lengre tid i selskapet og er behandlet og presentert ved flere styremøter og representantskapsmøter.

Det som gjenstår er å gjennomgå anbefalingene som fremkommer i analysene, utarbeide kostnadsvurderinger og således lage et godt beslutningsgrunnlag for styret og representantskap, og

i siste instans de enkelte kommunestyre i selskapet.

Anbefalingene har ulik karakter. De fleste gjelder selskapet som helhet og vil således påvirke alle våre eierkommuner. Noen av anbefalingene gjelder derimot beredskapen i den enkelte kommune, og blir gjenstand for dialog og beslutning opp mot den kommunen anbefalingen gjelder for.

I og med at beslutning og implementering av anbefalingene etter analysearbeidet sammenfaller med behovet for en ny Strategisk Plan er selskapets anbefaling at dette sees i sammenheng.

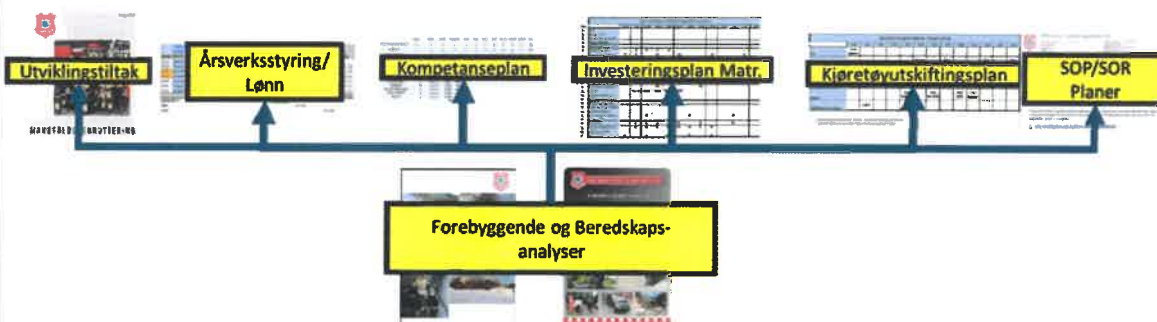
Det vil si at beslutningsprosess og plan for å vurdere de enkelte anbefalingene i analysearbeidet blir den nye Strategiske Planen 2025-2028.

Tidsplan og milepælsplan for dette arbeidet synliggjøres i tabellen under.

ÅR	2023				2024			
Kvartal	1.kv	2.kv	3.kv	4.kv	1.kv	2.kv	3.kv	4.kv
Kommunestyre	Forankring analyser		Beredskap i kommuner hvor det anbefales endringer			Strategisk Plan med økonomiske rammer		
Rep.skap	Apr 23 Analyser - anbefalinger		Nov 23 Økonomiske konsekvenser analyser		Apr 24 Strategisk Plan		Nov 24	
Styret	Mar 23	Jun 23	Sep 23	Des 23	Mar 24	Jun 24	Sep 24	Des 24
MHBR	Analyser		Detaljere anbefalinger og økonomiske konsekvenser		Strategisk Plan m/økonomiske ramme 4 år			

	Analyser
	Detajering av anbefalinger og økonomi
	Strategisk Plan

Anbefalingene og eventuelle tiltak som følge av analysene er kategorisert, slik at det i neste omgang vil lette både oversikt og styring. Modellen under viser hvordan dette blir strukturert:



Anbefalingene etter analysene har avdekt enkelte svakheter i selskapet som er av en slik karakter at vi ikke bør vente til 2025 før de iverksettes. De benevnes heretter for Umiddelbare Tiltak. Det er avvik som etter selskapets vurdering bør iverksettes, eller startes på allerede i 2024.

Disse tiltakene er IKKE innberegnet i ØKONOMI- OG INVESTERINGSPLAN 2024-2027 (Sak 17/24) eller RAMME 2024 (Sak 18/24) som ligger i sakene over.

Behandling av denne saken kan derfor medføre behov for endringer også i disse sakene.

Følgende Umiddelbare Tiltak er vurdert som så viktige at de bør enten realiseres eller startes på i 2024:

## Umiddelbare tiltak (UM) 2024

Forebyggende-analysen	Beredskaps-analysen	Felles
1 ÅV – ass avdelingsleder forebyggende	50% ÅV – Fagansvarlig kompetanse	1 ÅV HR/Internkontroll Administrasjonen
Kompetanseplan	Grunnkompetanse – GAP	
Fagsystemer	Sertifikater BE/CE/C1E	
	Vedlikeholdstrening K 160	
	SB-systemer - HMS	

Vurderingen som ligger til grunn for at de anses som Umiddelbare Tiltak er av virksomhetskritiske årsaker, beredskapskritisk eller vurdert som HMS-tiltak.

Når det gjelder årsverk vil ikke alle ha helårsvirkning i 2024. Det har med kapasitet og ikke minst forberedelser som må ligge til grunn før de kan iverksettes.

Noen av tiltakene vil ikke ha direkte økonomisk innvirkning i 2024, men arbeidet med å forberede og beskrive hvordan MHBR skal løse oppgavene vil starte (sertifikater, vedlikeholdstrening, fagsystemer og kompetanseplan).

Under beskrives økonomisk konsekvens av de Umiddelbare Tiltakene som selskapet mener bør startes i 2024:

TILTAK	KOSTNAD	MHBR	Selvkost	Kommentarer
<b>FOREBYGGENDE (inkl. Boligseksjonen)</b>				
1 ÅV ass avdelingsleder forebyggende - lønn	720 000	360 000	360 000	Ansettes i 2 kvartal, fordeles FB og BS
1 ÅV ass avdelingsleder forebyggende - div kostnader	55 000	27 500	27 500	
<b>BEREDSKAP</b>				
50% ÅV fagansvarlig kompetanse - lønn	405 000	405 000		Ansettes fra 1 kvartal
50% ÅV fagansvarlig kompetanse - div kostnader	58 000	58 000		
Vaktttelefon for UL	40 800	40 800		
Satelitttelefon (3 stk)	60 000	60 000		
	332 400	332 400		Pilotprosjekt 2024 - 10 sett til beredskap Elv 1 sett til IL + personlige ørepropper til samtlige beredskap Elverum
SB-systemer HMS				
<b>FELLES</b>				
1 ÅV HR/internkontroll administrasjon - lønn	440 000	352 000	88 000	Ansettes fra 3 kvartal.
1 ÅV HR/internkontroll administrasjon - div kostnader	58 000	34 800	23 200	Fordeling 80-20
<b>TOTALSUM</b>	<b>2 169 200</b>	<b>1 670 500</b>	<b>498 700</b>	

Tiltakene utgjør i totale kostnader ca. 2,2 mill. NOK. Fordeling mellom drift MHBR og selvkost i henhold til tabellen over.

### Økning i årsverk (ÅV):

Assisterende leder forebyggende avdeling –

Analysene avdekker at avdelingen er meget tynt oppsatt og ligger på minimumskravene etter forskrift. Oppgavene som må løses i avdelingen, og sett opp mot det ambisjonsnivået som selskapet opplever at våre eierkommuner forventer, tilsier at denne avdelingen bør styrkes.

Utfordringene som våre eierkommuner vil møte sett opp mot demografisk utvikling med flere eldre som skal bo hjemme treffer i høy grad vårt forebyggende arbeid.

Kontrollspennet for en avdelingsleder tilsier at det er behov for den styrkingen som det legges opp til.

Fagansvarlig kompetanse (50%) –

Denne stillingen ble planlagt i forbindelse med omorganiseringen av beredskap i 2022. Det ble da lagt opp til at MHBR dekket 50% av årsverket og at Direktoratet for Samfunnssikkerhet og beredskap (DSB) skulle dekke resterende 50% i rollen som en regional instruktør for kurs deltid.

Prosesen i DSB går betraktelig saktere enn det som ble forelagt selskapet, og det har vært fokusert primært på etableringen av Fagskolen. Det skal fortsatt etableres regionale instruktører, men det foreligger ingen konkret tidsplan. MHBR anbefaler derfor at årsverket etableres 100% dekket av MHBR. På det tidspunktet DSB etablerer ordning med regionale instruktører vil selskapet få økonomisk kompensert deler av årsverket, stipulert til ca. 50%. Gitt de avvik MHBR fortsatt avdekker innen vår egen kompetanseoppfølging ansees etablering av denne funksjonen som svært kritisk.

#### Administrasjonen HR/Internkontroll –

Denne stillingen har lenge vært avdekt som en kritisk mangel i selskapet. Med over 200 ansatte er det få selskap som organiseres uten en slik funksjon. Situasjonen ansees som svært sårbar, og evnen til å følge opp både HR og Internkontroll er kritisk.

I tillegg er mange av de ansatte del av en turnustjeneste, som ytterligere forsterker behovet for en god oppfølging innen lovverk og tariffer.

Dagens seksjonsleder har sin hovedfunksjon innen oppfølging av selvkostområdet. Det understreker hvor tynn og sårbar dagens administrasjon faktisk er.

#### Anskaffelser:

Vakttelefoner til Utrykningsleder på vakt er etablert for de fleste stasjonene, med unntak av 3 stasjoner (Tynset, Alvdal og Trysil). Selskapet har de siste årene jobbet bevisst for å harmonisere og rydde opp i ulikheter som ikke er fornuftige. Det å raskt kunne få tak i riktig Utrykningsleder på vakt kan i mange tilfeller være kritisk og svært viktig. Det er heller ikke riktig at en Utrykningsleder på en deltidsstasjon skal pålegges å benytte sin private telefon. Ved flere anledninger må en Utrykningsleder benytte telefon til kommunikasjon med både Innsatsleder og 110-sentral. I tillegg må det av og til kontaktes andre instanser i kommunen for å løse en hendelse.

Arbeidstakerorganisasjonene i MHBR har de to siste årene tatt opp dette forholdet som kritikkverdig, og forventer en løsning.

Satellitlefon er avdekt som behov de siste årene, og stadfestes i analysen som en klar svakhet og sårbarhet ved bortfall av EKOM. Ekstremvær de siste årene har vist at EKOM er sårbart. Gitt selskapets geografiske størrelse vil en slik investering kunne redusere sårbarheten og heve vår evne til beredskap betraktelig. Etter vår kjennskap har de fleste av våre eierkommuner anskaffet slikt materiell.

Sambandssystem – HMS ved røykdykkerinnsats har vært spilt inn over en lengre periode fra beredskap i selskapet som en svakhet. Dagens løsning for samband under en røykdykkerinnsats er gammel og svært ustabil. Dette er en oppdragsløsning som er den mest risikoutsatte tjenesten vi utfører, og da kreves det et stabilt og godt samband. I tillegg opererer vi i de fleste hendelser med materiell og omgivelser som avgir mye støy (pumper, aggregat, frigjøringsverktøy etc.). Samtidig kreves det at hver og en av disse mannskapene kan lytte på våre sambandskanaler for samhandling og styring. Et slikt verktøy har ikke MHBR hatt, og de fleste brann- og redningsvesen i Norge etablerer dette. Det er gjennomført en test av ulike typer, og arbeidsgruppen har kommet med en anbefaling.

Anbefalingen som ligger i 2024 er kun en pilot, og således en oppstart på et lengre investeringsløp.

#### Oppsummert:

Umiddelbare Tiltak er kun noen av de anbefalingene som analysene har kommet frem til. De anses imidlertid som såpass kritiske at de bør iverksettes allerede i 2024.

Noen av tiltakene medfører varige driftskostnader (ÅV), mens noen av anbefalingene er engangsinvesteringer. De sistnevnte vil selvsagt også medføre økte driftskostnader og reinvesteringkostnader over tid.

Selskapet anbefaler at kostnadene i 2024 dekkes av egenkapitalen til MHBR, og at de innarbeides og dekkes av eiertilskudd fra 2025.

*Brannsjefen ga en utfyllende info om analysene og sammenheng analyser og Strategisk plan. Gjennomgang av grunnlag og forhold som må innarbeides i ny Strategisk Plan, som Prosjekt mangfold, bærekraft, helhetlig gjennomgang av brann og redning nasjonalt, 110-kostnader og fordeling av disse i MHBR. Umiddelbare tiltak ble gått igjennom og kostnaden ble vist fram. Statistikk for hendelser pr. 31.08.2023 ble vist fram.*

*Styreleder tok en oppsummering før diskusjonen ble tatt vedr. økningen i budsjettet for 2024. Bred støtte til å iverksette umiddelbare tiltak som foreslått. Administrasjonen må tydeliggjøre at mange tiltak også har en positiv effektiviseringsgevinst og påpeke kostnader ved å ikke implementere anbefalte tiltak.*

*Det ble foreslått å øke ramma til sambandssystem HMS, for å få med bredden i selskapet for både heltid og deltid. Diskusjon rundt saken. Enighet om verdien av å få fram riktig kostnad og effekt ved et pilotprosjekt for både på deltid og heltid tidlig ettersom alle stasjoner i løpet av strategiperioden står foran en innføring.*

*Styret slutter seg til vedtaket supplert med å inkludere en deltidsstasjon i pilot-prosjekt sambandssystem HMS i 2024 på den måten administrasjonen finner best.*

**Vedtak: Styret stiller seg bak videre fremdriftsplan for arbeidet med analysene og videre utvikling av Strategisk Plan 2025-2028. Styret godkjenner de Umiddelbare Tiltakene med de økonomiske beregninger som er fremlagt, og ber om at deltid også blir en del av pilotprosjektet for SB-systemer.**

#### 18/23 ØKONOMI- OG INVESTERINGSPLAN 2024-2027

**Forslag til vedtak: Styret vedtar forslaget til økonomi- og investeringsplan 2024-2027 for Midt-Hedmark brann- og redningsvesen IKS.**

Saksopplysninger:

**Økonomiplanen** bygger på budsjettet for 2024.

På inntektssiden foreligger det en økning av tilskudd fra eierne. Økningen er i henhold til plan om å komme i balanse etter flere års planlagt bruk av egenkapital. Vi ser at vi må øke tilskuddet noe mer en pris- og lønnsvekst. Men selv med en økning kommer vi ikke helt i balanse. Tilskuddet i årene fremover blir gjenstand for endring ut fra strategisk plan og analyser. Det er lagt inn en 3% økning på gebyr for feiing og tilsyn for 2024, og en økning på antall fakturerte fritidsboliger.

På kostnadssiden ligger 110-Innlandet inne med ordinær brukerbetaling uten ekstra kostnad. Ut fra signaler vi har fått fra 110 er økningen på 5,5%. Jf. tidligere vedtak så blir eierkommunene fakturert for ekstra kostnader til 110 (NKS 110 IKS). På lønnskostnader har vi lagt en normal lønnsvekst til grunn, men med økning av de variable lønnskostnadene. Vi har redusert kostnadene til pensjon ut fra de siste års tall på totale pensjonskostnader. Avskrivningene holder seg på dagens nivå. På annen driftskostnad er det lagt inn økning på kostnader for brannmateriell, drift/vedlikehold kjøretøy, leasing av kjøretøy, husleie, bedriftslege og kompetanse. Vi har redusert kostnader til forsikring på kjøretøy. Fra og med 2025 er det lagt inn 3% for pris- og lønnsvekst, men dette er en gjenstand for endring ut fra strategisk plan og analyser.

Låneforpliktelser er lagt inn med opptak av lån jf. investeringsplan, og det er beregnet avdrag og renter.

**Investeringsplanen** viser alle investeringer som skal aktiveres i balansen. Det betyr at de bokføres som en eiendel og avskrives over antatt levetid.



**Beredskap:** Nye tankbiler i 2024 og 2026. Nye mannskapsbiler i 2025 og 2027. Andre investeringer er røykdykkerbil, kipp bil, bytte av ATV og transporthengere, skogbrannutstyr, frigjøringsverktøy, kompressorer, røykvifter og løfteputer.

*Økonomirådgiver ga en utfyllende info om budsjett og økonomiplan.*

*Brannsjefen ga tilleggsinfo til budsjett og økonomiplan. De umiddelbare tiltakene er ikke lagt inn i budsjettet for 2024 som ble vist fram, og det samme gjelder økningen på lønnsbudsjettet.*

**Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.**

19/23 **RAMME 2024**

**Forslag til vedtak: Styret vedtar forslaget til ramme for 2024.**

Saksopplysninger:

Det er lagt inn en økning av tilskuddet. Økningen er i henhold til plan om å komme i balanse etter flere års planlagt bruk av egenkapital. Vi ser at vi må øke tilskuddet noe mer en pris- og lønnsvekst, men selv med en økning kommer vi ikke helt i balanse. Tilskuddet i årene fremover blir gjenstand for endring ut fra strategisk plan og analyser.

I tillegg kommer særavtale vakttillegg som var gjeldende fra og med 2022. Det er også lagt inn en kolonne for ekstrakostnader til 110. Dette vil komme i tillegg til ordinær ramme for 2024.

Det er gjort en vurdering sammen med revisor angående egenkapitalnivå. Forsvarlig egenkapital må sees opp mot langsiktig drift, risiko, investeringsbehov og likviditeten i selskapet.

Egenkapitalprosenten bør ikke komme under 25%. Likviditetsgraden bør ikke komme under verdien 2.

Både en egenkapitalprosent på 25 og en likviditetsgrad på 2 er anbefalte minimumsnivå. Det vil si at jo nærmere vi er minimumsnivåene, jo mindre spillerom har vi til uforutsette utgifter og investeringer.

MIDT-HEDMARK BRANN- OG REDNINGSVESEN IKS									
RAMME 2024									
Kommuner	Tilskudd 2023	Tilskudd 2023 Særavtale	Tilskudd 2023 Totalt	Ekstra 2023 110	Tilskudd 2024	Tilskudd 2024 Særavtale	Tilskudd 2024 Totalt	Ekstra 2024 110	Fordelings- nøkkel
Våler	4 626 800	72 000	4 698 800	115 100	5 002 700	72 000	5 074 700	119 700	7,64 %
Engerdal	2 204 400	0	2 204 400	40 100	2 380 800	0	2 380 800	43 900	3,64 %
Trysil	6 776 600	0	6 776 600	211 300	7 318 700	0	7 318 700	217 300	11,19 %
Elverum	20 117 900	0	20 117 900	685 900	21 727 300	0	21 727 300	711 800	33,22 %
Stor-Elvdal	3 276 300	108 000	3 384 300	74 200	3 547 000	108 000	3 655 000	75 300	5,41 %
Ålvdal	3 009 800	108 000	3 117 800	78 200	3 259 200	108 000	3 367 200	82 300	4,97 %
Rendalen	3 221 800	108 000	3 329 800	55 100	3 488 200	108 000	3 596 200	58 400	5,32 %
Folldal	2 149 900	108 000	2 257 900	49 000	2 330 500	108 000	2 438 500	50 200	3,55 %
Tynset	6 613 100	45 000	6 658 100	178 600	7 145 700	45 000	7 190 700	185 800	10,92 %
Tolga	1 719 900	90 000	1 809 900	49 600	1 864 700	90 000	1 954 700	51 400	2,84 %
Åsnes	6 843 200	0	6 843 200	230 800	7 390 700	0	7 390 700	239 900	11,30 %
<b>Sum</b>	<b>60 559 700</b>	<b>639 000</b>	<b>61 198 700</b>	<b>1 767 900</b>	<b>65 455 500</b>	<b>639 000</b>	<b>66 094 500</b>	<b>1 836 000</b>	<b>100,00 %</b>

*Økonomirådgiver informerte om økningen av tilskuddet for å komme i balanse. Særavtale og ekstra kostnad til NKS110 IKS er utenom ramma inntil Strategisk plan er ferdig, ifbm. ny selskapsavtale som vil komme på plass da.*

**Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.**

20/23	<p><b>GEBYRREGULATIV 2024</b></p> <p><b>Forslag til vedtak: Styret vedtar det fremlagte forslaget til gebyrregulativ for 2024.</b></p> <p>Saksopplysninger:  Det er lagt inn 3 % økning på feie-/tilsynsgebyret. Det er videre lagt inn 5 % økning på de øvrige gebyrene med unntak av gebyret på unødig alarmer, som vi ikke øker i 2024. SSB har beregnet 4,5 % i pris- og lønnsvekst for 2024. Grunnen til at vi ikke har lagt oss på pris- og lønnsvekst er at for 2023 økte gebyrene med 3%, mens anslag for pris- og lønnsvekst er 5,4 %. Feie-/tilsynsgebyret økes kun 3 % pga. størrelsen på selvkostfondet.</p> <p><i>Brannsjefen ga en kort info om gebyrregulativet og grunnen til forskjellene på prosent økningen på de forskjellige gebyrene.</i></p>
21/23	<p><b>BRANNSJEFENS PRIORITERINGER FOR 2024</b></p> <p><b>Forslag til vedtak: Styret stiller seg bak de fremlagte prioriteringene for 2024 og ber selskapet innarbeide de i sin Virksomhetsplan.</b></p> <p>Saksopplysninger:  For MHBR IKS er driftsåret 2024 siste år i gjeldende Strategisk Plan 2020-2024. 2024 vil derfor ha som fokus å sikre en god implementering av de tiltakene og prioritetene som fremkom av denne planen. Samlet var det 15 prioriteter: Se vedlegg.</p> <p>Selskapets andre prioritet i 2024 blir å utvikle en ny Strategisk Plan 2025-2028. Mye av grunnarbeidet til denne planen er utarbeidet gjennom de to analysene som selskapet har utviklet det siste året.</p> <p>Saken rundt Strategisk Plan og de to analysene blir fremlagt i egen sak på styremøtet.</p> <p><i>Brannsjefen ga en kort info om prioriteringene for 2024.</i></p> <p><b>Vedtak: Forslag til vedtak enstemmig vedtatt.</b></p>
22/23	<p><b>ORIENTERINGSSAKER</b></p> <p><b>Forslag til vedtak: Styret tar orienteringssakene til etterretning.</b></p> <p>Følgende orienteringssaker ble presentert:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Orientering om status og drift av selskapet.</li> </ul> <p><b>STATUS INFORMASJON PR. D.D.</b></p> <p>Beredskap:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Husbrann i Våler hvor ny lift var i bruk og «Arbeid i høyden» som også måtte brukes.</li> <li>➤ Dødsulykke i Folldal i forrige uke.</li> <li>➤ Skogbrannhengere er bygd ifbm. rentemidler som vi har mottatt, som ble vist fram bilder av.</li> <li>➤ Nasjonalt Skogbrannkurs ble gjennomført i Elverum 5.-7. september med 24 stk. kurselever fra hele landet.</li> <li>➤ Gjennomført frigjøringsøvelse – dashbordløft med bruk av sylinder.</li> </ul> <p>Brannforebyggende:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Gjennomført undervisning ved opplæringscenteret i Åsnes/Våler og for flyktningetjenesten i Engerdal kommune, noe som er viktig.</li> </ul>



- MHBR var med i paraden i Tynset for mangfold og likeverd på Fjellfri-fest 2023.
- Fokus på viktigheten med redningsvest og de 9 badevettreglene som er informert om via våre SoMe.
- Stempel med Bjørnis har i sommer blitt brukt på flere forskjellige arrangementer vi har deltatt på. Noe som er veldig populært blant barna og som hadde med et brannforebyggende budskap.
- Det er gjennomført 6 klasse undervisning i vår i nord-kommuner. Ca. 350 elever hadde teoretisk gjennomgang fra brannvesenet og El-sikkerhet med praktisk slokkeøvelser til slutt.
- Helse og omsorg i Trysil har hatt besøk fra oss og fått brannundervisning.
- De Nordiske jakt- og fiskedager i august var det 800 barn innom vår stand ved brannvaktårnet.
- Bjørnis har besøkt alle brannstasjonene, med besøk fra barnehagene.
- Hytte prosjektet i Trysil er gjennomført med 80 tilsyn av utleie hytter. Mangelfull varsling er de fleste avvik som går igjen.
- Brannvernuka er denne uka med åpen brannstasjon lørdag 23. september i alle våre kommuner. Bjørnis skal i år besøke Folldal og Trysil.

#### Boligseksjonen:

- Fått levert ut 1 stk. ny bil til boligseksjon (fritidsbolig).
- I løpet av september blir det startet opp 2 «prosjekter» som begge hovedsakelig handler om HMS
  - 1 gruppe skal se på fremtidig bekledning/verneutstyr/vaskerutiner.
  - 1 gruppe skal se på innredning av fremtidige bilkjøp. Det er viktig for oss å innrede/bygge bilene på en slik måte at sot eksponeringen blir så liten som mulig. Disse gruppen vil teste ut flere typer bekledning og finne ut hva som egner seg best.
- Leveranse på feiing og tilsyn pr. 15.9.23 ble vist fram.  
Pga. langtids sykefravær i nord, så ligger vi noe etter planen, men vi ser på tiltak her.

#### Status Våler:

- Møter mellom potensiell utbygger og Våler kommune.
- Tegninger for både ny stasjon og oppgradering av eksisterende ligger klare.

#### Status Elverum:

- Trinn 1 – garasjeanlegg er påbegynt og er stipulert ferdig i november 2023.
- Trinn 2 – ren/uren sone er en pågående prosess.
  - Vært ute på anbud med oppstart rundt nyttår.
  - Tilpasninger av drift i byggeperioden ses på.
  - Ikke avklart med Elverum kommune rundt anskaffelse av materiell.

#### Status Trysil:

- Tegninger er ferdig, avventer fremdriftsplan fra kommunen og Trysil Industrihus.
- Tilpasninger ses på under byggeperioden.

#### Status Engedal:

- Her har vi ikke noe nytt etter initialmøte før sommeren på behov og mulige aktører.

#### Diverse:

- Prosessen med styret og representantskap ifbm. valg ble gått gjennom.

Det ble stilt spørsmål om styret skal engasjere seg ifbm. byggeprosesser av stasjonene. Avhengig av fremdrift i Våler vil Styreleder vurdere å engasjere seg tettere i saken overfor Våler kommune .

	<b>Vedtak: Styret tar orienteringssakene til orientering.</b>
13/23	<b>STYRETS EGEN TID</b> Styret diskuterte grunnlaget for styreleders årlige samtale med brannsjefen om lønn- og arbeidsvilkår.
14/23	<b>EVENTUELT</b> Neste styremøte mandag 4. desember 2023 kl. 10:00 i Elverum.

Møtet hevet kl. 12:35



Sven Inge Sunde  
Leder

Jorunn Graff Bjørnensen  
Nestleder

Helen Margrethe Schjeldérup  
Styremedlem

Lage Trangsrud  
Styremedlem

Arne Hagetrø  
Styremedlem

Bjørn Thomas Berget  
Styremedlem

John Olav Sundli  
Styremedlem

Tommy Kristoffersen  
Styremedlem

Tone Hagen  
Styremedlem

Eva Nyhus  
Styremedlem

Tove Lisbeth Finstad  
Styremedlem

Frode Negård  
Styremedlem

Terje Haugland  
Styremedlem